

# 收货单/Goods Receipt Note

## 供应商信息 /Supplier Information

名称 name : 北京博源意嘉市场咨询有限公司  
 代码 code : 32528  
 联系地址 address :

联系人 contact person :  
 电话 telephone :  
 邮箱 e-mail : dingning@751info.com

注意: 如发生以上信息变更, 请将变更后的信息第一时间发送至: Invoice.Management@volkswagen.com.cn

Attention: if any update on above information, please send to: Invoice.Management@volkswagen.com.cn

## 收货信息/ Goods Receipt Information

采购方 purchasing company: VGIC  
 收货凭证号 document number: 5000031639  
 申请人 requester: ELVJIE0  
 创建日期 created on: 05/11/2021  
 审批日期 approved on: 05/11/2021

## 详细信息 Details:

编号 Item	收货数量 Quantity	服务项目描述Description	采购订单号/单位价格 Purchase Order / Price per Unit	总账科目及成本中心 G/L Account & Cost Center	付款金额 Payment Amount
1	1	SBUN Touareg cooperation event	7600009464 46,838.00 RMB / 1 LE	0048800012 7500010021	46,838.00 RMB

### 重要提示 :

对以下公司的付款请求: 1. 大众汽车 (中国) 投资有限公司 2. 大众汽车 (中国) 销售有限公司 3. 奥迪 (中国) 企业管理有限公司 4. 逸驾智能科技有限公司

With regard to payment request of below companies :

请将如下付款支持文件寄送至我司财务部服务中心。  
 寄送文件前请在表格中勾选已完成的任务, 全部勾选即表明文件核对无误 :

1. Volkswagen (China) Investment Co., Ltd
2. Volkswagen Group Import Co., Ltd
3. AUDI China Enterprise Management Co., Ltd
4. Mobility Asia Smart Technology Co., Ltd.

	文件是否备齐	公司名称、金额核对无误
发票		
收货单 (即本单)		
合同 (如有)		
费用明细		

我司收件地址如下 :

北京市朝阳区七圣中街12号院1号楼  
 大众汽车 (中国) 销售有限公司  
 财务部服务中心 收  
 邮编: 100028  
 邮箱: Invoice.Management@volkswagen.com.cn  
 电话: +86 (10) 6531 4450

Please find our company address from below:

Finance Back Office  
 Volkswagen Group Import China  
 Tower 1, No. 12 Qishengzhong Street, Chaoyang District, Beijing, 100028, P.R. China  
 Postal : 100028  
 Email : Invoice.Management@volkswagen.com.cn  
 Tel : +86 (10) 6531 4450

如上述文件有遗漏或错误, 我司会按照供应商信息中的地址退回全套文件, 将耽误您的付款时间

Please mail below documents to Volkswagen Finance Back Office. And make sure all documents are well prepared and double check the total are identical. Otherwise, we will reject Fapiao and ask for replacement which will delay your payment. If Fapiao is for an installment, please show the contract total amount on your cost breakdown which can be reconciled with the attached contract

1. Fapiao / Tax Invoice
2. Goods Receipt Notes
3. Contract
4. Cost breakdown

- 对于号码位于45\*到70\*之间的PO, 请业务部门审批签字后发送给供应商  
 Business Unit have to approve for PO with number between 45\* and 70\* before sending to supplier.

申请人 requester \_\_\_\_\_

审批人 approver \_\_\_\_\_