

LANGHAM PLACE

XIAMEN

北京博源意嘉市场咨询有限公司

会议团队合同

2022年7月13日

客户名称：北京博源意嘉市场咨询有限公司

客户地址：北京市朝阳区深沟村（无线电元件九厂）【2-1】44幢平房C106-A室

客户代表：张杰

客户电话：86 185 1097 2678

关于：2022年7月23日至7月24日北京博源意嘉市场咨询有限公司会议的合同

非常感谢贵方选择厦门汇广源朗豪酒店有限公司作为此次活动的举办场地。

很荣幸为贵方提供此份为贵方定制的合同。如贵方对我们的合作无异议，请将贵方签署的合同于2022年7月19日前提交给我们。

我们殷切地期待着与贵方的紧密合作并欢迎贵方客人的光临。

与此同时，如需我们提供任何协助，请随时联络我们。

谨祝

商祺！

姓名：叶梦鹭

职位：高级销售经理 - 会议展览

电话：86 592 6029999

传真：86 592 2366277

手机：86 188 1026 4881

电邮：monroe.ye@langhamhotels.com

LANGHAM PLACE

XIAMEN

北京博源意嘉市场咨询有限公司

住宿 - 每日保留房

入住日期 房型	7月23日	7月24日
高级大床间	15	退房
高级双床间	10	
总计	25	

住宿 - 房价

房型	价格 (人民币)
高级大床房/高级双床间	650 元/间晚

以上合同价格是每房每晚的报价；

以上价格已包含相关的服务费及税费；

以上合同价格包含 1-2 份每日自助早餐；

无线上网及客房内宽带上网费用包含在团队合同价中；

团队合同价适用于既定的房型，及正式的活动日期前后 3 天，并视客房预订情况而定。

如需加床每晚人民币 350 元净价包含一份自助早餐。12 周岁及以下儿童同住无需加床，不另行收费。

住宿 - 预订缩减

签订合同后，由于活动发生变化，导致整个团队用房数量减少或导致未能按合同中的预留量入住，贵方同意按下列情况支付一定数额的违约金：

最终确认 - 2022 年 7 月 20 日/团队抵达前 3 天，团队预订在最初预留的房间数基础上，可总计每天最多正常减少 2 间，并不收取违约金。如果团队最终没有达到缩减后的房间数量，100%的未使用房间将收取费用。

预定款/付款条款及条件

预计总消费金额为人民币 16,250 元。

合同签署的 3 个工作日内需支付人民币 14,625 元（预计费用的 90%）的费用来确认此预定，在离店当天结清剩余所有款项。

LANGHAM PLACE

XIAMEN

北京博源意嘉市场咨询有限公司

请汇款至我们的银行账户：

境内付款(人民币)：

收款人名称：厦门汇广源朗豪酒店有限公司

收款人账号：697109796

开户行：中国民生银行厦门分行营业部

* 如果贵方不能在合同的信用期内支付全部费用，酒店将有权要求立即支付所有未付费用，并且每个月要征收 2% 的滞纳金。可以通过现金，银行汇票，转账或者信用卡方式来支付。

取消政策

根据此合同书的条款，厦门朗豪酒店将按照贵方的要求预留了场地，酒店无法承接其他活动。此活动的取消，必将导致酒店蒙受客房、场地及其他餐饮或服务的巨大损失。

合同书双方理解无法衡量取消造成的准确损失，所以贵方同意支付以下违约金来弥补取消团队对酒店造成的损失。

活动开始前 7 天（含）内，贵方单方面取消此活动酒店将收取贵方合同预计总费用 100% 违约金。

延期政策

如果厦门出现本地疫情及贵司所在地出现疫情的，双方可无责取消或延期。如因贵方或参会人员所在地区的原因，导致需要延期，不属于本地限制范畴内，属于贵方原因；贵方以此为由要求取消或延期的，需征得酒店书面同意并按约定承担违约赔偿责任。如参会人员所在地出现疫情或 14 天内有途径风控区无法正常抵达参会的，需提供相关证明材料，酒店可无责取消其预定的房间。

条款及条件外部承包商

任何指定协助贵方布置会场的外部承包商，需遵循酒店的“外部承包商指南”。如果贵方决定自行安排会场布置，需向酒店提供有关装饰的艺术效果及布局的提议书，包括装饰使用的材料。酒店保留批准和/或修改该计划的权利。

电的消费

超出标准的电器接口数量，将按照每个接口来收取额外的连接费用。

LANGHAM PLACE

XIAMEN

北京博源意嘉市场咨询有限公司

物品存放

对于任何物品的损失，损坏或者丢失，厦门朗豪酒店不承担任何责任。交存给酒店物品由所有者自行承担风险。应在活动结束后 24 小时内应收拾好物品。活动期间交存酒店物品如果未在 7 日内领走，酒店保留处理物品的权利，且无需向贵方支付补偿。

损坏

如需要在酒店内进行与此活动有关的任何施工活动，在施工开始之前，双方必须签订治安消防安全合同书。酒店有权拒绝任何由贵方指定的外部承包商。在合同有效期内，由于贵方或贵方宾客的原因，或者贵方指定的承包商，对酒店财产造成任何损失的，以及由此引起的任何破坏、损失、赔偿、需求和费用应全部由贵方负担。

火灾/安全规则

为了确保酒店客人的安全，酒店要求贵方及其承包商遵守酒店规定。在任何情况下，不得随意摆放座椅、舞台、及设施设备，防止阻塞任何酒店大厅、会议场地内的消防通道。另外，会议场地内任何易燃品的使用和使用的数量都必须在在征得酒店管理方同意后方可使用。

酒店职责

酒店对贵方在活动中物品的丢失或损坏均不承担责任（包含直接和间接引发的损失，合同损失，利润损失，经济及财务损失及预期收入）。

安保

厦门朗豪酒店为全酒店提供 24 小时保安服务及公共区域录像服务。如果贵方有特别需求，需要收取额外的安保费用。请注意，对于任何展览或者展示品的丢失或损坏，厦门朗豪酒店不承担任何责任，故建议此类活动安排专门的安保服务。

酒店要求

贵方需要负责会议的有序进行，并确保不触犯任何法律或引发任何纠纷。

请注意，在活动之前，之中或之后，厦门朗豪酒店不对个人物品的损坏或者丢失承担任何责任。顾客/承包商应自行安排物品的保险事宜。

LANGHAM PLACE

XIAMEN

北京博源意嘉市场咨询有限公司

厦门朗豪酒店对宴会及会议区域的所有标识和装饰保留审批的权利。所有的标识/装饰需要专业印刷/安排，需与酒店现有的装饰及颜色主题相匹配。未得到酒店管理方批准，不能在客房区域，电梯，主要的大厅区域或者酒店大楼的外部置放标识。

所有的展出或者展览，需要符合厦门市消防条例规则。在没有以书面的形式获得酒店管理方批准的情况下，不允许在酒店墙体，地板或者天花板上使用钉子，订书钉或者胶带。若未取得允许，发生以上情况，并造成损失，由此而产生的维修或者/和更换费用及生意的损失将由贵方来承担。

此次于 2022 年 7 月 23 日至 7 月 24 日在厦门汇广源朗豪酒店有限公司举办会议或活动期间，贵方需配合酒店做好特殊时期的检查工作，每位参与宾客均需提供健康码及相关身份证明后方可进入活动所在区域；如宾客拒不配合或者提供健康码及证明不符合规定的，酒店有权拒绝有关宾客入内，贵方对此充分理解。

如贵方宾客由于伪造信息，或者提供的信息有误，将由贵方承担由此造成的全部责任。

餐饮

如双方一致协商宴会过程中酒水及饮料或部分食品由贵方自行携带，酒店将不承担食品安全方面造成的后续任何问题，除非有证据证明食品安全问题系因酒店提供食品所致。对贵方自行携带酒水、食品的行为，酒店可以收取一定费用。

不可抗力

任何一方在履行合同中，因天灾、战争、政府条例、国内动荡局势、火灾、罢工、宗教活动、瘟疫，或者其他签约双方无法控制的不可抗力事件或原因，影响合同条款正常履行，及会议的举行，或致使必要的协助成为不可能时，合同可以被修改或终止，且任何一方在提交书面通知给对方后，无须向对方承担任何违约责任。

争议解决

因本合同的签订或履行发生争议的，双方同意由酒店所在地人民法院管辖。

LANGHAM PLACE

XIAMEN

北京博源意嘉市场咨询有限公司

回执

请于 2022 年 7 月 19 日前将贵方签署文本原件扫描之后以电邮的形式发送至 monroe.ye@langhamhotels.com 或传真至 (86 592) 2366 277, 并将文本原件邮寄至以下地址: 中国福建省厦门市湖里区仙岳路 4668 号, 邮编 361009。

如果在此日期前酒店未收此合同的确认回复, 酒店将不会为团队预留房间或会议室。任何对于合同细节的修改经双方讨论, 达成一致后由酒店以书面形式存档。

在此我同意此合同并接受以上条款, 并了解如我方未依约支付任意一笔款项的, 酒店没有义务为我方保留有关场地、房间。

厦门汇广源朗豪酒店有限公司
(厦门朗豪酒店)

北京博源意嘉市场咨询有限公司

签字:
确认人: 叶梦鹭
职位: 高级销售经理 - 会议展览
日期:

签字:
客户姓名:
职位:
日期:

签字:
确认人: 许燕慧
职位: 收益管理总监
日期:

签字:
确认人: 曹文珍
职位: 财务总监
日期:

签字:
确认人: 马全维
职位: 总经理
日期: