



活动服务合同

合同编号： 号

甲方：北京博源意嘉市场咨询有限公司

联系人：王佳

联系电话：18810606300

地址：北京市朝阳区深沟村尚8设计家c106室

乙方：海南远鸣文化传媒有限公司

联系人：刘欢

联系电话：18976809261

地址：海南省三亚市吉阳区吉阳荔枝沟体育场4号门

甲乙双方本着平等互利、协商一致的原则，依据《中华人民共和国民法典》及其他相关法律法规，经友好协商，达成如下协议，以资双方共同信守：

第一部分：总则

甲方委托乙方服务于2023年3月1日至2023年3月2日 2023林肯中国经销商年会 活动的 礼仪、兼职、车美、化妆师 服务活动相关事宜。

第二部分：活动基本内容

- 2.1 活动日期：2023年3月1日至2023年3月2日
- 2.2 活动地点：三亚保利瑰丽酒店
- 2.3 活动内容：执行期间加班及其他增加产生费用（详见附件）

在此合同期内甲方给乙方安排的演出服务活动，如涉及违法不健康内容，乙方有权拒绝演出。

第三部分：双方权利义务

- 3.1 甲方有权对活动提出指导意见，并对所有乙方进行的本合同活动内容进行监督。



- 3.2 甲方有权对每项具体代理工作进行提前确认。
- 3.3 对甲方因各种原因需要的本合同之外的新增演出部分或物料部分，应由甲方相关负责人签字确认，甲方须按照双方已经协商确定的价格支付相应的费用。
- 3.4 双方代表在本合同上签字盖章的前提下，甲方应按本合同第四条的约定及时向乙方支付费用。
- 3.5 乙方应按合同约定要求完成工作并保证演出质量。如由乙方责任。导致活动未能如期进行，乙方负全部责任并赔偿甲方全部损失。
- 3.6 若在乙方依约到达活动当地后，因甲方（手续、安全及场地等）内部因素未能妥善解决处理而导致演出或搭建临时中断或不能进行时，甲方仍需支付全部费用给乙方。
- 3.7 乙方应对活动服务的质量和合法性负责，并按照甲方指示及时改进代理方案以确保服务质量。
- 3.8 因甲方原因造成乙方、甲方或第三方的人员、设备损失的由甲方负责，因乙方原因发生乙方、甲方或第三方的人员、设备等损失由乙方负全部责任。

第四部分：费用及支付方式

- 4.1 甲乙双方签订合同总金额（含发票）为人民币¥：9800.00元（大写：玖仟捌佰元整）。
- 4.2 甲方在收到乙方出具合格有效的增值税专用发票后于3个工作日内支付相关款项。

甲方发票信息：

发票名称：北京博源意嘉市场咨询有限公司

信用代码：9111 0108 7868 8252 6E

乙方收款账户：

账户名称：海南远鸣文化传媒有限公司

账号：2201002509200266772

开户行：工商银行三亚东方支行

第五部分：双方互相向对方承诺与保证如下

- 5.1 其是合法设立并有效存续的独立法人。



- 5.2 其有资格从事本协议项下之合作，而该合作符合其经营范围之规定。
- 5.3 其授权代表已获得充分授权可代表其签署本协议。
- 5.4 其有能力履行其于本协议项下之义务，并且该等履行义务的行为不违反任何对其有约束力的法律文件的限制。
- 5.5 乙方保证其履行本合同不会造成对第三人任何权利侵犯，否则应由乙方承担全部责任。

第六部分：保密

- 6.1 未经对方许可，任何一方不得向第三方（有关法律、法规、政府部门、证券交易所或其他监管机构要求和双方的法律、会计、商业及其他顾问、雇员除外）泄露本合同的条款的任何内容以及本合同的签订及履行情况，以及通过签订和履行本合同而获知的对方及对方关联公司的任何信息。

第七部分：关于不可抗力因素

- 7.1 “不可抗力”是指合同双方不能合理控制、不可预见或即使预见亦无法避免的事件例如疫情、战争、台风、海啸、雷、雨天气或任何其他类似事件。
- 7.2 出现不可抗力事件时，知情方应及时、充分地向对方以合理形式发通知，并告知对方该类事件对本合同可能产生的影响，并应当在合理期限内提供相关证明。
- 7.3 出现不可抗力事件导致活动不能正常进行或被迫中断的，双方均不承担违约责任，但甲方仍需支付乙方已经产生的费用包括但不限于服装道具费、演出设备器材费及运输费、人员劳务费、演员排练演出费、演职人员的住宿费、餐饮费、交通费等合理费用。

第八部分：争议的解决及适用法律

- 8.1 双方就本合同内容或其执行发生任何争议，双方应进行友好协商；协商不成时，应向甲方所在地人民法院提起诉讼。
- 8.2 本合同的订立、执行、解释及争议的解决均应适用中国法律。

第九部分：合同的期限、变更和解除





9.1 本合同自双方法定代表人或授权代表签字盖章后生效。

9.2 对本合同的任何修改只有在双方授权代表签署了补充协议后，方可生效。

第十部分：违约条款

10.1 由于不可抗力事件致使合同的部分或全部不能履行或延迟履行，双方协商增减费用。

10.2 如因乙方原因，导致甲方向乙方定制的项目、人员不能按时到位，乙方应按合同总金额的百分之十向甲方支付违约金，甲方有权拒付或扣除余款，甲方有实际损失的，乙方还应赔偿实际损失。

10.3 若甲方迟延支付预付款的，乙方有权解除本合同，并要求甲方支付已经产生的费用包括但不限于服装道具费、演出设备器材费及运输费、人员劳务费、演员排练演出费、演职人员的住宿费、餐饮费、交通费等合理费用。

10.4 若甲方迟延支付合同尾款的，甲方应向乙方支付未付款项的千分之五每天作为违约金。

10.5 因甲方原因提前终止合同的，乙方有权停止演出服务活动且预付款不予退还，如预付款不足以弥补乙方损失的，甲方还需赔偿乙方的全部损失。

第十一部分：其他

11.1 本合同一式贰份，甲方执壹份，乙方执壹份，均具有同等法律效力。

11.2 本合同未尽事宜，由双方友好协商解决。

甲方：北京博源意嘉市场咨询有限公司

乙方：海南远鸣文化传媒有限公司

代表签字：

代表签字：



电话：

电话：

日期：

日期：

媒
章
022



附件一：活动内容及报价单

三方人员加班及增加部分费用明细表									
序号	日期	类别	数量/人次	超时/小时	超时人次	超时/单价	超时费用合计	备注	
1	3月1日	机场T1/T2航站楼礼仪	4	3	4	50	600	超9小时算加班, 50元/小时	
2		机场贵宾楼礼仪	1	3	1	50	150	工作时间: 08:30-20:30, 超时3小时	
3		瑰丽酒店签到礼仪	2	1.5	2	50	150	超9小时算加班, 50元/小时 工作时间: 09:30-20:00, 超时1.5小时	
4		费尔蒙酒店签到礼仪	2	2	2	50	200	超9小时算加班, 50元/小时 工作时间: 09:30-20:30, 超时2小时	
5		瑰丽酒店彩排礼仪	2	0	0	0	0	超9小时算加班, 50元/小时 工作时间: 14:30-22:00, 未超时	
6	3月2日	瑰丽酒店早上会议礼仪	4	4	4	50	800	超9小时算加班, 50元/小时 早上4人工作时间: 07:30-20:30, 超时4小时	
7		瑰丽酒店中午会议礼仪	6	0	0	0	0	超9小时算加班, 50元/小时 下午6人工作时间: 13:00-20:30, 未超时	
8	3月1日	费尔蒙签到兼职	1	3	1	30	90	超8小时算加班, 30元/小时 工作时间: 09:30-20:30, 超时3小时	
9		瑰丽酒店签到兼职	1	2.5	1	30	75	超8小时算加班, 30元/小时 工作时间: 09:30-20:00, 超时2.5小时	
10		瑰丽酒店会场兼职	4	3	4	30	360	超8小时算加班, 30元/小时 工作时间: 09:30-20:30, 超时3小时	
11	3月2日	瑰丽酒店会场兼职	4	5	4	30	600	超8小时算加班, 30元/小时 工作时间: 08:00-21:00, 超时5小时	
12	2月28日/3月1日/2日	车美	12	1	6	500	3000	增加2月28日1天6名车美。	
13	3月2日	化妆师	1	1	1	2500	2500	增加1名化妆老师1500, 另增加化妆人员, 以及两位化妆师全部留下跟妆, 两位化妆师各增加500元。	
14	其他服务费						1779		
合计							10304		
(含税) 优惠价:								¥9,800.00	