

长沙雅士亚豪生酒店会议协议书

甲方：长沙雅士亚豪生酒店

会议对接人：田方园

日期：2023年04月03日—4月04日

乙方：北京博源意嘉市场咨询有限公司

会议对接人：季砚彬

日期：2023年04月03日—4月04日

真诚感谢您选择-长沙雅士亚豪生酒店举办此次会议，在完美呈现国际级的待客之道的同时，本人谨代表酒店全体员工恭祝：会议圆满成功。

为更好的提供优质服务 and 便于此次活动的完美跟进，甲乙双方特达成会议确认协议，具体如下：

二、会议细节安排及注意事项：

会议日期 Date	会议时间 Time	会议地点 Room	形式 Set-up	人数 Exp/Set	价格 Rental
2023.04.04	13:30-17:30	瑞祥厅	待定	30人	3000元/场(含LED屏)
会场费预计合计：3000元					
4月4日上午1场茶歇：58元/位*20人/场=1160元					

会议细节安排及注意事项：

- 会议期间免费提供、指引牌、音响、麦克风、矿泉水、纸、笔和签到台；
- 会议场租收费0-4小时为一场计算，超时两小时内按小时加收费用，超时两小时以上，加收一场会议室租赁费用。

场地使用要求：

- 严禁将盒饭带入酒店会场及公共区域用餐，否则酒店将收取30元/份的服务清洁费用；



2. 如需进行场地布置或大型搭建，酒店将收取乙方或广告公司场地布置保证金 5000 元，布展人员需服从会场工作人员管理，严禁在场地内有吸烟、睡觉、打牌、乱扔垃圾等违反酒店规定的行为。
3. 布置过程中任何形式的粘贴、悬挂及物品摆放均不允许损坏墙面、地面、天花及会场其他设施设备。例如：不允许把金属架之类物品直接放在木质地板或容易划伤的地面上，操作前应铺设地毯垫布，不允许将展架绑在酒店装饰物上，不允许在墙上直接粘贴任何物品、打孔等，否则应照价赔偿。
4. 如有特殊需要，需提前与宴会销售人员沟通。如因乙方或广告公司操作不当造成任何酒店设施设备破损，酒店方将根据损失情况要求乙方/广告公司进行赔偿扣除保证金。
5. 乙方或广告公司布展及撤展所产生的大件垃圾需及时清场，如未清理，酒店方将从布置押金中扣除 500 元作为垃圾清运费。
6. 所有布置及物品摆放限在贵司所租用的场地内进行。

本次活动总预算：会场 3000 元+茶歇 1160 元=4160 元

三、付款方式：

1. 乙方需在签定本协议书 3 个工作日内支付 3000 元活动定金（团队入住前 15 天内如因乙方原因导致该活动取消的，该定金将不予退还且不可转做酒店其他消费，不可抗力因素除外），此次活动抵店当日刷总消费全款预授权，活动结束后离店当天一次性付清结清余款部分，双方协定付款方式为：银行卡现结/转款，逾期未支付活动余款的，酒店将每天按余款的 5% 收取滞纳金；

四、违约责任：

1. 团队入住前 20 天内，如因乙方原因导致该活动取消的，扣除定金不退，团队入住前 7 天内，如因乙方原因导致该活动取消的，除本次定金不退还外，乙方将赔偿甲方人民币 5000 元；如甲方不能按协议提供给乙方档期场地，则甲方应赔偿乙方相应损失，与乙方违约赔偿标准对等；因不可抗力因素造成的本次活动取消不在赔偿范围。

五、酒店帐户：

帐户名称：长沙雅士亚华程酒店有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司长沙分行窑岭支行

银行帐号：7319 0656 1010 888

六. 价格保密

1. 除非征得酒店正式书面授权，否则所有价格都不能在互联网上发布或直接间接地向外界透露。

七. 其他条款

1. 根据政府消防条例规定，在酒店范围内禁止燃放冷烟花及礼炮；
2. 活动期间要自行看管及保管好自己的财物，酒店未收取任何保管费用，也不负有任何保管义务。如有遗失，本酒店概不负责；
3. 不得在酒店进行违反国家法规的行为，因此而产生的后果由贵司负责；
4. 本协议书一式两份，双方各执一份，双方签字盖章后生效，本协议书具有同等法律效力。双方就本协议书的订立进行传真视为协议书订立行为；
5. 本协议书未尽之事宜，双方协商解决。未能协商解决，双方可向长沙市雨花区人民法院提起诉讼。

如有任何疑问事宜，请联系市场营销部 田方圆 15084975342 本酒店全体员工将秉承热情、好客、专业和全力以赴的心态承接和接待此次会议，真诚希望为您提供最优质的服务，并谨此致意！

酒店名称（公章）：长沙雅士亚豪生酒店

酒店地址：长沙市雨花区韶山北路 258 号

酒店电话：0731-85501111

市场销售部总监/经理：

日期：2023.03.22

公司名称（公章）：北京博源意嘉市场咨询有限公司

公司地址：北京市朝阳区深沟村（无线电元件九厂）[2-1]44 幢平房 C106-A 室

公司电话：13381284303

公司代表：季砚彬

日期：2023.03.22